

מכרז פומבי

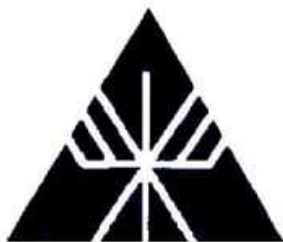
מס' 04/2022

מכרז לבניה והקמה של מבנה שירותים במתחם קבר הרשב"י במירון

עבור המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים (ע"ר)

ספטמבר 2022

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות



המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים
THE HOLY SITES AUTHORITY

תוכן העניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז.
- מסמך א'(2) – טופס הגשת הצעה.
- מסמך א'(3) – תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם בביצוע פרויקטים דומים.
- מסמך א'(4) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
- מסמך א'(5) – תצהיר כי המציע אינו בהליכי כינוס נכסים ו/או חדלות פירעון
- מסמך א'(6) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
- מסמך א'(7) – נוסח ערבות המכרז
- מסמך א'(8) – פרט לביצוע לפי תוכנית
- מסמך א'(9) – כתב כמויות להצעה כספית
- מסמך א'(10) – תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות פליליות
- מסמך א'(11) – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

מסמך ב' – הסכם

הסכם ונספחיו

1. מבוא

1.1. הזמנה להשתתף במכרז

המכרז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים, ע"ר (להלן "המזמינה") מזמינה בזה מציעים העומדים בכל תנאי הסף הנקובים להלן להציע הצעות במסגרת מכרז להקמת מבנה שירותים בסמוך לאתר קבר הרשב"י במירון ובאתרים קדושים נוספים הכל בהתאם לתנאי הזמנה זו ולנספחיה המצורפים להזמנה זו כחלק בלתי נפרד הימנה.

1.2. מסמכי ההזמנה

- מסמכי ההזמנה כוללים את:
- הזמנה זו ונספחיה (לרבות כל הודעה או הבהרה בכתב שיפורסמו על ידי המזמינה);
 - הסכם ונספחיו
- (להלן: "מסמכי ההזמנה" או "מסמכי המכרז").

1.2.1. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן לקבל באמצעות אתר האינטרנט של המכרז: <https://holy.org.il/> בלשונית: מכרזים. או באמצעות פניה בדוא"ל Rachelil@holy.org.il

1.2.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יידרש להירשם למסור את טופס הרישום (מסמך א'1) במהלך סיור החובה שיתקיים באתר קבר הרשב"י במירון, בהתאם להוראות סעיף 3.8 להלן, ולאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז המלאה, בין באופן פיזי ובין באמצעות משלוח בדואר אלקטרוני בהתאם לכתובת המופיע על גבי מסמך הרישום - לפי בחירת המזמינה. רק מציע אשר נרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעה במכרז.

1.3. לוח זמנים

מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, להלן לוח הזמנים הצפוי בהליך המכרז:

פעילות	מועד	הערות
מפגש מציעים - השתתפות חובה	18/10/2022 בשעה 13:00	אתר קבר הרשב"י במירון בסמוך לשער הכניסה לישיבת בני עקיבא
קבלת שאלות המציעים - בכתב	25/10/2022 בשעה 13:00	לדוא"ל rachelil@holy.org.il בקובץ וורד
קבלת תשובות בכתב	30/10/2022	בדוא"ל
מועד אחרון להגשת ההצעות	07/11/2022 בשעה 13:00	לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמין ברח' כנפי נשרים 68 ירושלים

1.4. תנאי סף

רק מציעים אשר מקיימים את כל תנאי הסף המפורטים להלן, במועד האחרון להגשת הצעות, יהיו זכאים להגיש הצעה במכרז זה:

- 1.4.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.
- על מנת להוכיח עמידתו בתנאי סעיף זה יצרף המציע תדפיס עדכני של נסח החברה מאת רשם החברות.
- 1.4.2. המציע נרשם במכרז במועד הנקוב במסמכי ההזמנה.
- 1.4.3. המציע הגיש ערבות מכרז חתומה כנדרש בהתאם להוראות מסמכי ההזמנה.
- 1.4.4. המציע (או מי מטעמו) השתתף בסיור המציעים באתר.

1.4.5. למציע ניסיון מוכח בביצוע כקבלן ראשי של פרויקטים מהסוג המבוקש במכרז זה וביצע, החל משנת 2017, פרויקטים הדומים באופיים ובביצועם לעבודות הנדרשות במכרז זה, כמפורט בסעיף 2 להלן, אשר ההיקף הכספי של אחד או יותר הינו 13,000,000 ש"ח לפחות (נומינלי, ללא מע"מ), לחילופין 3 פרויקטים דומים באופיים ובביצועם בהיקף כספי שלא יפחת מ 6,500,000 ש"ח (נומינלי) לפחות.

להוכחת עמידה בסעיף זה על המציע להגיש תצהיר בנוסח המפורט במסמך א' (3) מאומת על ידי עורך דין.

1.4.6. המציע הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים, בענף ראשי בניה - 100 בסיווג ג'3 לפחות בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים, התשמ"ח-1998).

להוכחת עמידה בסעיף זה, תוגש תעודת רישום תקפה של הקבלן אצל רשם הקבלנים בסיווג הנדרש.

1.4.7. המציע מנהל ספרים כנדרש על פי כל דין ובעל כי האישורים כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976.

להוכחת עמידה בתנאי הסעיף, יצרף המציע אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

1.4.8. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 25 מיליון ש"ח לשנה בכל אחת מהשנים 2019, 2020 ו 2021.

להוכחת עמידה בתנאי הסעיף, יש לצרף אישור של רו"ח על היקף המחזור הכספי לשנים אלה.

2. עיקרי העבודות

2.1. הפרטים המובאים להלן בדבר עיקרי ההתקשרות הינם כללים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרקעין בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמכי המכרז או החוזה. היתה התייחסות אחרת, תחייב ההוראה האחרת המפורטת.

2.2. אין באמור להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז כדי לגרוע מחובת המציע לבחון ולבדוק בעצמו ובאמצעות אנשי המקצוע מטעם את הנתונים המובאים במסמכי המכרז ולא תישמע כל טענה מצד מציע בדבר אי התאמה, חוסר דיוק, מחסור בפרטים, טעות והטעה וכיוצ"ב.

2.3. במסגרת הפרויקט יידרש הקבלן לבצע, בין היתר, עבודות בניה והקמה של מבנה שירותים הכל בהתאם לתוכניות, למפרטים, לכתבי הכמויות, להוראות הסכם ההתקשרות ונספחים, להנחיות המזמינה ולהוראות הדין (להלן: "**העבודות**").

2.4. מטעמו של הקבלן ועל חשבונו ילווה ויפקח על ביצוע העבודות מהנדס בניה, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לעבודות הנדסה בנאיות וכן מנהל עבודה מורשה. בכל מקרה של מחלוקת בין מהנדס הקבלן לבין מהנדס המזמינה, יכריע מהנדס המזמינה והכרעתו תהיה סופית.

2.5. בהתאם לאמור בהסכם, על הזוכה במכרז יהא לעמוד, בין היתר, בתנאים והדרישות הבאות, המהווים תנאי סף לקבלת צו התחלת עבודה, וזאת בתוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז:

2.5.1. המצאת ערבות ביצוע אשר תחליף את ערבות המכרז, הכל על פי תנאי המכרז להלן ועל פי המפורט בהסכם.

2.5.2. המצאת טופס אישור קיום ביטוח המצורף כנספח ח' להסכם כשהוא חתום על ידי מבטחו ואישורו על ידי המזמינה.

2.5.3. המצאת מסמכי המכרז כשהם חתומים בשולי כל דף על ידי מורשי החתימה של הזוכה.

2.5.4. הצגת פרטי צוות הביצוע של הקבלן לאישור המזמינה, לרבות מנהל הפרויקט מטעם הזוכה, מנהל העבודה מטעמו, מוסמך הבטיחות, מהנדס הביצוע (שהינו מהנדס בניה), וכל יתר אנשי המקצוע המופיעים במפרט הטכני המיוחד, כאשר עליהם לעמוד בכל הדרישות המפורטות בהסכם, במפרט הטכני ועל פי כל דין.

2.5.5. ככל והמציע יבקש לבצע חלק מהעבודות באמצעות קבלני משנה מטעמו, יידרש המציע לקבלת אישור המנהל מטעם המזמינה מראש ובכתב כי קבלני המשנה מטעמו, ככל שיהיו, עומדים בכל הדרישות המפורטות בהסכם, במפרט הטכני ועל פי כל דין.

3. הוראות כלליות

3.1. מבלי לגרוע מיתר הוראות הזמנה זו, מובהר בזאת במפורש כי ביצוע הפרויקט מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז; כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות על-פי מכרז זה, ולרבות הזמנת חלקים מהפרויקט בלבד, בכל שלב שהוא, והכל

מבלי שהמציע יהא זכאי לכל פיצוי שהוא בגין החלטת המזמינה.

3.2. הדין החל

3.2.1. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז.

3.2.2. בחתימתו על גבי טופס הגשת ההצעה להזמנה זו מאשר המציע, כי קיבל לידי את מסמכי ההזמנה, קרא אותם והבין היטב, וכי הוא מקבל על עצמו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בהם.

3.2.3. לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים, תהא סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בקשר לאמור במכרז זה ולכל הנובע ממנו, לרבות ביחס להתקשרות עם הזוכה.

3.3. מסמכי ההזמנה

3.3.1. המעוניינים להשתתף במכרז, נדרשים למסור לנציג המזמינה בתחילת מפגש המציעים במועד הנקוב בסעיף 1.3 לעיל את טופס הרישום - **מסמך א' (1)** להזמנה זו – כשהוא מלא על כל חלקיו בכתב יד קריא. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו. לאחר מפגש המציעים תועבר חוברת המכרז.

3.3.2. למען הסר ספק מובהר, כי אין במסירת מסמכי ההזמנה כדי להוכיח את עמידתו של מקבל המסמכים בתנאי המכרז או בכל תנאי אחר הקבוע בהזמנה זו.

3.4. עלות הכנת ההצעות:

המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם במכרז והכנת הצעותיהם, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה ו/או ממי מטעמה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

3.5. קניין המזמינה במסמכים.

מסמכי ההזמנה הינם רכוש של המזמינה והם נמסרים למציעים לצורך השתתפותם במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי ההזמנה כל שימוש אלא למטרה זו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי המציעים נדרשים להימנע ממסירת מסמכי ההזמנה ו/או גילוי תוכנם, לרבות כל מידע אחר שנמסר למציעים או הקשור למכרז, טרם קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמינה.

למען הסר ספק מובהר, כי מסמכים אלה הם רכוש של המזמינה גם לאחר שמולאו על ידי המציעים, וכי המזמינה יכולה לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לקבלת הזוכה, בהתאם לסעיף 13 להלן (קביעת הקבלת הזוכה), ובין אם לאו, ומבלי שלמציעים תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

3.6. מידע המסופק למציעים

על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי (לרבות באמצעות יועצים מקצועיים) את כל היבטי העבודות, כמו גם את מסמכי ההזמנה, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, הנדסי, ביצועי, תפעולי, עסקי או אחר, הרלוונטי לצורך הגשת הצעתו במסגרת המכרז.

3.7. בקשות להבהרות

3.7.1. המציעים רשאים לפנות אל המזמינה בבקשה לקבלת הבהרות או תשובות לשאלות בקשר למסמכי ההזמנה, רק פנייה בכתב, שתוגש לא יאוחר מן המועד הקבוע לצורך כך בסעיף 1.3 בהזמנה זו (לוח הזמנים הצפוי), לכתובת הדוא"ל של המזמינה המפורטת בסעיף 1.3 לעיל.

יש לשלוח הבקשות בדוא"ל (בקובץ WORD פתוח לעריכה) בפורמט הבא בלבד:

מספר סידורי	הפניה לשם המסמך ומספר הסעיף	השאלה

המציע יוודא בהודעת דוא"ל מאשרת את קבלתה של הבקשה להבהרה אצל נציגי המזמינה המפורטים לעיל.

3.7.2. המזמינה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב או שלא להשיב לשאלות ההבהרה. תשובות המזמינה לבקשות תופצנה לכל המציעים כהודעה לפי סעיף 3.9 להלן (שינוי תנאי ההזמנה), מבלי לחשוף את זהות השואל. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות

של המזמינה למסמכי ההזמנה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. במקרה של משלוח הבהרות או תיקונים כאמור לעיל, על המציע לצרף הבהרות או תיקונים אלו להצעתו, במסגרת כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.

3.8 מפגש מציעים

3.8.1 מפגש מציעים יערך באתר קבר הרשב"י במירון (מקום המפגש : בסמוך לכניסה לישיבת בני עקיבא) ביום ובשעה הנקובים בסעיף 1.3 לעיל. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המידע שיימסר בעל פה במהלך מפגש המציעים הינו לצורכי הבהרה בלבד, והמידע המחייב את המזמין הוא אך ורק המידע שנמסר בכתב למציעים, לרבות המידע שיימסר בעקבות מפגש המציעים, אם יימסר.

3.8.2 נוכחות המציעים במפגש היא חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה. במהלך מפגש המציעים יינתן לנוכחים אישור על השתתפותם במפגש, ואישור זה, ביחד עם העתק חתום של פרוטוקול המפגש, יצורפו להצעה.

3.8.3 במהלך מפגש המציעים רשאים המזמין או יועציו להשיב לשאלות מציעים, אולם בכל מקרה, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין למסמכי ההזמנה במהלך הסיוור, אלא אם זו באה לידי ביטוי בהודעה בכתב כאמור לעיל.

3.8.4 השתתפות במפגש המציעים הינה חובה לכל אורך המפגש ועד סיומו והיא מהווה תנאי מוקדם להגשת ההצעות למכרז.

3.9 **איש קשר.** המציע יציין את פרטיו של איש קשר מוסמך מטעמו לכל עניין הנוגע להזמנה זו ולמכרז, אשר יהיה מוסמך לפנות למזמינה בשם המציע ולקבל הודעות ו/או הנחיות בשמו. פרטי איש הקשר יכללו, לפחות: שם ושם משפחה, כתובת ליצירת קשר, טלפונים בהם איש הקשר זמין בכל שעות הפעילות המקובלות, מספר פקס ודוא"ל. פרטי איש הקשר יצוינו ב**טופס מס' 1** (סעיף 3).

3.10 שמירת זכויות

3.10.1 המזמינה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את הליך המכרז מכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, רשאית המזמינה לבצע את הפרויקט באופן השונה מהמתואר בהזמנה זו, לשנות את תכולתו, את שלביו ו/או לבצע כל שינוי אחר אשר תמצא לנכון (לרבות שינויים שיחייבו שינוי תנאי ההסכם), ובכלל זה לשנות את התנאים לביצועו ולגרוע או להוסיף תנאי סף ותנאים מוקדמים נוספים.

3.10.2 אין בתיאור הפרויקט והעבודות, בהליך המכרז ו/או במסירת המידע הכלול במסמכי ההזמנה, או שיימסר מכוחם, בכדי להטיל על המזמינה ו/או על מי מטעמה אחריות בגין המידע כאמור ו/או השימוש בו, ככל שיעשה על-ידי המציעים ו/או מי מטעמם.

3.10.3 הסתמכות מטעם מציע ו/או מי מטעמו על מידע הכלול במסמכי ההזמנה או על כל מידע שנמסר או יימסר על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה, ובכלל זה מידע בקשר עם תיאור העבודות והליך המכרז, הינה באחריותו של המציע בלבד, והמזמינה ו/או מי מטעמה, לא יישאו באחריות לכל סוג של נזק, הפסד או הוצאה שייגרמו למי מהמציעים ו/או מי מטעמם ו/או צד שלישי כלשהו עקב הסתמכות על מידע כאמור.

4. המציע

4.1 **המציע.** בהליך המכרז מוזמנים להשתתף מציעים, אשר עומדים בתנאים המפורטים בהזמנה זו (לעיל ולהלן: "**המציע**").

4.2 **הגשה אחת.** כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. בעל מניות רשאי להשתתף במציע אחד בלבד. לא ניתן להגיש הצעות משותפות וכל הצעה תוגש על ידי חברה אחת בלבד.

5. תנאי סף מקצועיים

המציע נדרש להציג את עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 1.4 לעיל. בנוסף, נדרש המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן:

5.1 ניסיון המציע

5.1.1 המציע יידרש להוכיח כי יש לו ניסיון מוכח בביצוע קבלן ראשי של פרויקטים בהיקף ובאופי, כמפורט בסעיף 1.4 ובמפרט הכללי – נספח א'.

5.1.2 ככל שיוצג פרויקט שטרם הסתיים, יידרש המציע לצרף את החשבון החלקי המצטבר המאושר

האחרון שנתקבל ממזמין הפרויקט (בחתימת מזמין הפרויקט), ובלבד שהסכום שאושר מתייחס ל- 75% מההיקף הכספי הכולל של הפרויקט. סכומי מקדמות יילקחו בחשבון רק ככל שביצוע הפרויקט בגינו ניתנו המקדמות הושלם.

5.1.3. **מסמכים להוכחת ניסיון** - להוכחת עמידתו בתנאי הסף, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

- 5.1.3.1. **תצהיר** בנוסח המצורף **כטופס מס' 3**, מאושר ומאומת על ידי עו"ד;
- 5.1.3.2. **העסקי חשבונות** חלקיים או סופיים, מאושרים וחתומים על ידי מזמין הפרויקט, ובהם אזכור/ציון של מהות העבודות בפרויקט, וכן ההיקף הכספי שאושר על ידי מזמין העבודה לתשלום לקבלן-המציע;
- 5.1.3.3. אסמכתא בכתב לשביעות רצון המזמינה המעידה כי העסקי החשבונות החלקיים או הסופיים שהוצגו על ידי המציע הנם חשבונות שאושרו לתשלום על ידי מזמין העבודות;
- 5.1.3.4. ציון איש קשר מטעם מזמין הפרויקט המוצג, כולל שם מלא, כתובת וטלפון להתקשרות;
- 5.1.3.5. יובהר, כי העסקי החשבונות שימסרו כאמור בסעיף 5.3.2 לעיל ישמשו את המזמינה ככלי נוסף לבדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף שלעיל (בנוסף לתצהיר שיוגש על ידו), ולפיכך המזמינה אינה מחויבת לבדוק מסמכים אלו כלל ו/או שתהא רשאית לבדוקם באופן מדגמי ו/או ביחס לחלק מהמציעים בלבד. כן מובהר, כי המזמינה תהא רשאית לפנות למזמינה העבודה בבקשה לקבלת חוות דעת ביחס לפרויקט שהוצג, וכן לקבוע, לפי שיקול דעתה, כי **מציע אינו עומד בתנאי הסף** אם תתקבל חוות דעת שאינה מניחה את הדעת מאת מזמין הפרויקט.
- 5.1.3.6. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח המצורף למסמך ההזמנה.

6. אישורי מיסים ואישורים נוספים

על המציע להיות בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

- 6.1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
- 6.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש);
- 6.3. תצהיר בהתאם להוראות סעיף 2ב. לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להזמנה זו.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף את האישורים שלעיל, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעות למכרז.

7. ערבות לקיום המכרז

- 7.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, מאת בנק בישראל, בסך של 100,000 ש"ח (להלן: **"ערבות לקיום המכרז"**), להבטחת מלוא התחייבויותיו של המציע על פי הזמנה זו. תקופת תוקף הערבות לקיום המכרז תהיה **לפחות** 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. הוראה זו מהווה תנאי סף.
- 7.2. הנערב/המבקש הרשום בכתב הערבות לקיום ההצעה חייב להיות המציע עצמו.
- 7.3. הערבות תהיה על-פי הנוסח המצורף **כטופס מס' 8** המהווה חלק בלתי נפרד מטופס הזמנת ההצעות למכרז ומתנאי המכרז.
- 7.4. הערבות לקיום המכרז כאמור, תשמש כערובה להבטחת מלוא התחייבויות המציע על פי הזמנה זו ועל פי הצעתו, בין אם חזר בו מהצעתו טרם ההכרזה על הזוכה במכרז ובין אם הוכרז על זוכה והמציע חזר בו לאחר מכן מהצעתו ו/או סרב לחתום על ההסכם ו/או לא ביצע את התחייבויותיו המהוות תנאי לחתימת ההסכם ו/או תנאי למתן צו תחילת עבודה. הודיעה המזמינה למציע על זכייתו במכרז, עד היום האחרון שבו תקפה הצעתו על פי תנאי המכרז ו/או חל עיכוב בהשלמת הליך בדיקת ההצעות למכרז, תהא המזמינה רשאית לדרוש מהזוכה או מכל המציעים, לפי העניין, הארכת תוקף הערבות לקיום המכרז לתקופה שתקבע על ידה, ואף תוקף תקופת הצעתו של המציע תידחה לאותו מועד בהתאמה, והמציע כאמור מתחייב להאריך את תוקף הערבות מעבר לתקופה הנקובה בערבות.
- 7.5. מציע במכרז שהצעתו התקבלה ולא האריך את תוקף הערבות לקיום המכרז, ו/או לא חתם על ההסכם תוך 7 מיום שנדרש לכך על ידי המזמינה, ו/או לא הפקיד ערבות כמפורט בסעיף 7.1.5 להלן, תהא המזמינה

רשאית לחלט את מלוא סכום הערבות לקיום המכרז, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או להוכיח את זכויותיה לעשות כן. מובהר, כי לא יהיה בחילוט האמור על מנת לפגוע בזכות המזמינה לתבוע נזקים ו/או לנקוט נגד המציע כאמור בהליכים על-פי כל דין. במקרה בו הוארכה הערבות לקיום המכרז, תוארך תקופת תוקף ההצעה, בהתאמה לאותו מועד.

7.6. כבטחון לקיום התחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם, וכתנאי לשחרור הערבות לקיום המכרז, יפקיד הזוכה בידי המזמינה ערבות בנקאית, כמפורט בחוזה ובמידה וערבות המכרז תשמש כערבות ביצוע (על פי החלטת המזמינה בלבד), להאריך את תוקף הערבות לתקופה הנדרשת על ידי המזמין.

8. אופן הגשת ההצעות להליך המכרז

8.1. תוכן ההצעה - כללי

8.1.1. ההצעות למכרז תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי הזמנה זו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המציע יצרף את כל הטפסים הנדרשים, כמפורט בסעיף 1.2 **נספח א'** להזמנה זו [טפסים].

8.1.2. כל דפי ההצעה ימוספרו **במספרים עוקבים**, והמציע יצרף להזמנה **תוכן עניינים מפורט מודפס**.

8.1.3. על המציעים להתייחס בהצעותיהם לכל הפרטים הנדרשים בתנאי ההזמנה ולצרף להן את כל המסמכים הנדרשים לפיהם, ובכלל זה גם מסמכי הזמנה זו (לרבות הודעות אחרות שנשלחו על ידי המזמינה) חתומים בחותמת המציע ועל ידי מורשי החתימה שלהם בכל עמוד ועמוד.

8.1.4. בנוסף, רשאים המציעים לצרף להצעותיהם פרטים ומסמכים רלוונטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים, וכן לכל צורך אחר שלדעת מציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

8.1.5. לא יהיה בהצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין החל על הפרויקט או עם מסמכי ההזמנה.

8.2. **מספר עותקים**. כל מסמכי ההצעה יוגשו בשני (2) עותקים: עותק אחד (1) אשר יסומן כ"מקור" ועותק שני "העתק".

8.3. **מעטפת ההצעה**. כל מסמכי ההצעה ירוכזו באריזה חיצונית סגורה, אשר תישא את הכיתוב:

מכרז 04/2022 לבניית מבנה שירותים ברשב"י

8.4. **מועד הגשת ההצעות**. ההצעות תוגשנה לא יאוחר מן המועד הקבוע לצורך כך בסעיף 1.3 [לוח הזמנים הצפוי], עד לשעה 13:00 (שעון ישראל) (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

8.5. **מקום ואופן הגשת ההצעות**. ההצעות תוגשנה **במסירה ביד בלבד**, לתוך תיבת המכרזים המוצבת במשרדי המרכז הארצי למקומות הקדושים **ברחוב כנפי נשרים 68 ירושלים**. **מודגש, כי אין לשלוח הצעות באמצעות הדואר**.

9. מידע כללי

כל מציע יגיש את כל המסמכים הנדרשים להיכלל בהצעה על פי תנאי הזמנה זו, וכמפורט בהזמנה זו [טפסים]. לנוחות המציעים, ומבלי לגרוע מכלליות הוראות מסמכי ההזמנה (ובכלל זה מאחריות המציע לפי סעיפי משנה 3.7 [מידע המסופק למציעים] ו-8.1 לעיל [תוכן ההצעה – כללי] מפורטים להלן הטפסים המצורפים להזמנה זו, אותם נדרש המציע לכלול בהצעתו:

9.1. טופס מס' 2 (מכתב מלווה להגשת ההצעה למכרז)

על המציע להגיש את המכתב המלווה בנוסח המצורף **כטופס מס' 2**, כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המורשים לחייב את המציע. על גבי הטופס יוסף אישור עו"ד/רו"ח בדבר סמכות מורשי החתימה לחייב את המציע בהגשת הצעה בהתאם למסמכי ההזמנה.

9.2. טופס מס' 3 (תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם)

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 3** (וכל מסמך נלווה הנדרש על פי תנאי ההזמנה) להוכחת עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 5.1 להזמנה [ניסיון המציע], כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.3. טופס מס' 4 – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **בטופס מס' 4**, כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.4. טופס מס' 5 – תצהיר כי המציע אינו בהליכי כינוס נכסים/חדלות פירעון

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **בטופס מס' 5**, כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.5. טופס מס' 6 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **בטופס מס' 6**, כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.6. טופס מס' 7 – נוסח ערבות לקיום ההצעה כהגדרתה בסעיף 7 לעיל.

9.7. טופס מס' 9 – כתב כמויות וההצעה הכספית

על המציע להגיש את הצעתו הכספית לכתב הכמויות כמפורט בטופס מס' 9.

המחירים המוצעים ע"י המציע כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע מלוא העבודות על פי תנאי המכרז, כח אדם, כלי רכב, נסיעות, כלי עבודה, ביטוחים, שמירה, שעות עבודה, אחריות מלאה וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעור עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המזמינה.

מודגש במפורש כי אין המזמינה מחוייבת לביצוע כלל העבודות המופיעות בכתב הכמויות וכי יתכן ובכתב הכמויות מופיעות עבודות אשר הקבלן לא יידרש לבצעם. הקבלן לא יחא זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין עבודות המופיעות בכתב הכמויות ואשר לא יבוצעו על ידו.

10. תוקף ההצעה. הצעת המציע תחשב כעומדת בתוקפה עד למועד הנקוב בסעיף 1.3 לוח הזמנים הצפוי, אלא אם כן הוארכה בהתאם להוראות סעיף 7.1.4 לעיל.

11. הצהרת עדכון וציון מידע סודי

11.1. כל מציע נדרש לעדכן את המזמינה בדבר כל שינוי מהותי שיתרחש לאחר מועד הגשת ההצעות במכרז ביחס למציע, בנושאים המפורטים בתת סעיף 12.3.3 לעיל (להלן: "**הצהרת עדכון**"). בנוסף, תהא המזמינה רשאית לדרוש מן המציעים, כולם או חלקם, להגיש הצהרת עדכון בכל מועד שתמצא לנכון. המזמינה תהא רשאית לפעול ביחס להצהרת העדכון לפי שיקול דעתה, ובין היתר בהתאם להוראות סעיפים 12.2 [בקשות להבהרות] ו-12.3 [פסילת הצעות].

11.2. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי משתתפים אחרים בהליך, לדעת אותו מציע, עשוי לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי של אותו מציע. מובהר, כי אין באמור כדי למנוע מהמזמינה לחשוף נתונים ומסמכים כלשהם לעיונם של צדדים שלישיים, במקרים בהם לדעת המזמינה עליה לעשות כן על פי דין. לא ציין מציע מהם המסמכים או הנתונים המהווים סוד מסחרי או מקצועי לדעתו, תיחשב ההצעה כאילו לדעת המציע אין בה כל סוד.

12. בדיקת ההצעות – כללי

12.1. בדיקה על ידי המזמינה

ההצעות תיבדקנה על ידי המזמינה, אשר תיעזר לצורך כך ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון. מבלי לגרוע מהוראות מסמכי ההזמנה, תהא המזמינה רשאית להורות לכל אחד מן המציעים להציג בפני ועדת המכרזים, או מי מטעמה, את הצעתם למכרז או כל חלק ממנה. במסגרת הבדיקה תיבחן ההצעה, לרבות עמידת המציע בכל תנאי הסף, וכן כי ההצעה אינה פסולה על פי תנאי הזמנה זו ולפי כל דין.

אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. המזמינה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

12.2. בקשת הבהרות

12.2.1. המזמינה רשאית לפנות למציעים (או למי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות ו/או

בבקשה לקבלת השלמות ו/או דוחות ו/או נתונים ו/או מסמכים נוספים או אחרים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, בכל שלב, ומספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

12.2.2. המציעים ייענו לבקשת המזמינה במועד שקבעה בפנייתה, לפי כתובת המזמינה כמפורט בסעיף 3.8.1 לעיל. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת המזמינה בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת המזמינה על האמור בהצעה.

12.3. פסילת הצעות

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, המזמינה רשאית:

12.3.1. לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מסמכי ההזמנה, זולת אם החליטה המזמינה אחרת. החלטות המזמינה וטעמיה, ביחס להצעה, או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.

12.3.2. על אף האמור, המזמינה רשאית להחליט, כי אי התאמה לתנאי מסמכי ההזמנה הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי המזמינה ויירשם בפרוטוקול.

12.3.3. מבלי לגרוע מסמכויות המזמינה על פי הזמנה זו, או לפי כל דין, בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המזמינה רשאית לפסול מציע, או להתנות את המשך השתתפותו בתנאים או הנחיות, כפי שתקבע.

12.3.3.1. ככל שננקטו כנגד המציע הליכי פירוק, או שהמציע פתח בעצמו בהליכי פירוק או הקפאת הליכים, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע או נאמן זמני או קבוע או מנהל מיוחד, או שהגיע להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, או כל הליך בעל אופי דומה או שמונה למציע מינוי בעל אופי דומה.

12.3.3.2. הרשעה של אחד מן הגופים המפורטים להלן בעבירה פלילית, או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית: 1. המציע; 2. בעלי המניות במציע (במקרה שבעלי המניות במציע הינם תאגידים – גם בעלי המניות בתאגיד); 3. מנהלי המציע.

לעניין זה: "עבירה פלילית" משמע עבירה פלילית מכל סוג (למעט עבירות תעבורה), ובלבד שההרשעה באותה עבירה ניתנה במהלך שבע (7) השנים הקודמות למועד הגשת ההצעות בהליך המכרז, וזאת בין אם העבירה נעברה בישראל ובין אם נעברה מחוצה לה.

12.3.3.3. התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו, לפי שיקול דעתה של המזמינה, השלכה שלילית מהותית על יכולתו הפיננסית או המקצועית של המציע לבצע את הפרויקט.

12.3.3.4. הגשת מידע שקרי או מטעה למזמינה.

12.4. סמכויות המזמינה

12.4.1. המזמינה שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי מסמכי ההזמנה.

12.4.2. מבלי לגרוע מיתר הוראות הזמנה זו, המזמינה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, מכל סיבה שהיא, לבטל ו/או לדחות, בכל עת, את הליך ההזמנה להציע הצעות, כולו או חלקו. בעצם הגשת ההצעות, מצהיר המציע ומתחייב, כי הוא מאשר את האמור לעיל, ולפיכך, במקרה בו יבוטל ו/או ידחה הליך ההזמנה להציע הצעות (כולו או חלקו), לא תהיה למציע ו/או למי מטעמו, לרבות מציע אשר הצעתו היתה הזולה ו/או המיטבית ביותר עבור המזמינה, כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או השגה מכל מין וסוג שהן, כנגד המזמינה ו/או כנגד מי מטעמה.

12.4.3. מבלי לגרוע מסמכויותיה לפי כל דין, במקרה שיבוטל הליך ההזמנה להציע הצעות ו/או ביצוע הפרויקט, מכל סיבה שהיא, תהיה המזמינה רשאית (אך לא חייבת), בין היתר, לפרסם, בכל עת, הזמנה חדשה ו/או לבצע את הפרויקט (כולו או חלקו) בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציע כל טענה או תביעה בקשר לכך, ומבלי שתקום לו כל זכות כספית לפיצוי ו/או שיפוי בגין האמור. במבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המזמינה רשאית ליישם את הפרויקט ולבצע את העבודות באופן חלקי בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתהא לזוכה כל טענה או דרישה כלפי המזמינה.

13. אומדן

13.1. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לערוך אומדן לשווי ההתקשרות, לרבות כל חלק ממנה, לרבות כתבי

הכמויות וכל רכיביהם (להלן: "**האומדן**"), ובלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמינה על פי מסמכי הזמנה זו ו/או על פי כל דין, תהא המזמינה רשאית לבחון את הצעותיהם הכספיות של המציעים, לרבות כל חלק מהן, ביחס לאומדן. בנסיבות בהן יתגלה פער משמעותי בין ההצעה הנמוכה (לרבות כל חלק ממנה) לבין האומדן (לרבות כל חלק ממנו) לנקוט, על פי שיקול דעתה המוחלט, בכל אחת מן הפעולות המנויות להלן:

- 13.1.1. לבצע בדיקה בקשר לקיומו של פער משמעותי כאמור, לרבות עריכת שימוע;
- 13.1.2. לבחור את ההצעה הזוכה במכרז, חרף קיומו של הפער המשמעותי;
- 13.1.3. לבטל את המכרז ובמקרה זה לא יהא זכאי איש מהמשתתפים בו, לרבות הזוכה הלקאורי, בפיצוי כלשהו;
- 13.1.4. לנהל משא ומתן במטרה להפחית בין הפער בין ההצעה המיטבית הלקאורית ובין האומדן;
- 13.1.5. להורות על הגשת הצעות כספיות חלופיות;
- 13.1.6. שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר, באם הגורם המקצועי/המוסמך אצל המזמינה יקבע כי מדובר בהצעה תכסיסנית;
- 13.1.7. לקיים הליך תחרותי נוסף בין המציעים, או בין קבוצת המציעים שהצעותיהם נמצאו בפער סביר (חיובי או שלילי) מהאומדן – הכל לפי שיקול דעתה המקצועי של הוועדה.

13.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בהוראות סעיף זה ו/או בזכויות המזמינה על-פי כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכויות המזמינה בהתאם ליתר הוראות הזמנה זו, וכן אין בהוראות אלו כדי לגרוע מזכויות המזמינה בהתאם לתקנות 21(א1) ו 23(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ומזכויות המזמינה על-פיהן, באופן שהמזמינה תהא רשאית על-פי שיקול-דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים שהגישו הצעות כשרות, או מקבוצת המציעים הסופית שתיקבע על ידי הוועדה, הצעה כספית חוזרת ומשופרת, וזאת בכל מקרה שבו התגלה פער כלשהו (חיובי או שלילי) בין הצעותיהם לבין האומדן.

13.3. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה על-פי סעיף זה, והם מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה כאמור.

14. משא ומתן והליך נוסף

מבלי לפגוע בסמכויות המזמינה המפורטות בהזמנה זו ו/או בסמכויותיה על פי כל דין שומרת המזמינה על זכותה, לנקוט באחד או יותר מההליכים המפורטים להלן, מספר פעמים ללא הגבלה, מול אחד או יותר מהמציעים, וזאת מבלי שתהיה חייבת לתת לשם כך הודעה כלשהי למציעים האחרים:

- 14.1. **משא ומתן.** המזמינה רשאית לנהל משא ומתן עם איזה מהמציעים בכל דרך שתמצא לנכון באופן גלוי ו/או חשאי. במהלך המשא ומתן או כתוצאה ממנו, רשאית המזמינה לבקש מאיזה מהמציעים להתאים, לשנות או לשפר את הצעותיהם הכספיות.
- 14.2. **משא ומתן מצומצם (Shortlist).** המזמינה רשאית לבחור שני מציעים (או יותר), ולנהל משא ומתן עם מציעים אלו בלבד, באופן גלוי ו/או חשאי. במהלך המשא ומתן או כתוצאה ממנו, רשאית המזמינה לבקש מהמציעים להתאים, לשנות או לשפר או לאזן את הצעותיהם הכספיות.
- 14.3. **הליך תחרותי נוסף (Best & Final).** המזמינה שומרת על זכותה לערוך על פי שיקול דעתה הבלעדי, הליך תחרותי נוסף (best&final), עם המציעים ו/או חלק מהמציעים בקשר עם כל מאפיין בהצעתם לרבות הצעתם הכספית.

15. קביעת הזוכה במכרז

- 15.1. המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 15.2. ההצעות למכרז של מציעים אשר הם והצעותיהם יעמדו בדרישות הסף, לרבות עמידה בהמצאת המידע או המסמכים הדרושים, יבחנו וידורגו לשם קביעת הזוכה במכרז על פי מחירי ההצעה.
- 15.3. **בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשלבים הבאים:**

15.3.1. **שלב א' - בדיקת עמידה בכל תנאים המוקדמים (תנאי הסף) -** הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף המפורטים לעיל - תיפסל. רק הצעות שעומדות בתנאי הסף עוברות לשלב ב'.

15.3.2. **שלב ב' - בדיקת כל מסמכי ההצעה וצירופיה בהתאם לתנאי המכרז.** נתגלו טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאית ועדת המכרזים של המזמין לתקן אותן, תוך מתן הודעה למציע. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה שלא על-פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליטה הוועדה אחרת מטעמים שיירשמו.

15.3.3. שלב ג' - תיערך השוואה בין הצעות המחיר של המציעים שהצעותיהם עבור את תנאי הסף וההצעות תדורגנה על פי מחיריהן לקביעת דירוג ההצעות במכרז על פי המחיר ובחירה בהצעה בעלת המחיר הכולל הנמוך ביותר.

15.4. סייגים

15.4.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, המזמינה רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה, מכל סיבה שהיא. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המזמינה.

15.4.2. מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע המיטבי השני על מנת שיבצע את העבודות נשוא מכרז זה על פי הצעתו, וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שבוטלה זכייתו של הזוכה או בוטל החוזה עימו, וזאת אף אם הצעתו של המציע השני כאמור כבר אינה בתוקף.

15.4.3. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את העבודות בין מציעים שונים ולפיכך להכריז על מספר זוכים ו/או ספקים שיבצעו את העבודות, כולן או חלקן, לרבות בחירת מציע/ים נוסף/ים אשר הצעתו/ם המשוקללת הינה הבאה בתור לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני/שלישי".

15.4.4. באפשרות המזמינה לנהל מו"מ ולבדוק כמויות ועלויות עם המציע הזוכה לאחר הזכייה במכרז.

16. עיון בהצעות

עיון בהחלטת הסופית של הועדה ובהצעת הזוכה במכרז, יתאפשר בהתאם לאמור בסעיף 21 לתקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993 במשרדי המזמינה ולאחר תיאום עמה, ובכפוף לתנאים המקובלים אצל המזמינה ובכפוף לאמור בסעיף 12 לעיל.

17. איסור הסבה

17.1. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייבים שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ואופן, במישרין ו/או בעקיפין, כל זכות מזכויותיהם לפי מסמכי המכרז (לרבות לפי טופס הזמנת ההצעות ו/או ההסכם שייחתם עמו, ככל שיחתם) ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז הנ"ל, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של המזמינה.

17.2. המזמינה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 15.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור שלא תקבל את אישורה בכתב של המזמינה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.

18. החלטה על הזוכה במכרז

18.1. המזמינה תבחר את המציע הזוכה בהתאם להוראות מסמכי המכרז, ותודיע למשתתפים במכרז, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת ההחלטה, על החלטתה.

18.2. מובהר בזאת כי המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה אחרת או הצעה במלואה וכי המזמינה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, קודם או לאחר הזכייה, והכל בהתאם להוראות הסכם. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למציע כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמזמינה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

18.3. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע לצורך ביצוע הפרויקט, כולו או חלקו, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תיצור הסכם מחייב בין הזוכה למזמינה ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי מי מטעמה.

18.4. על אף האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה והזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע העבודות בטרם נחתם ההסכם (מסמך ב') על ידי המזמינה.

18.5. המזמינה תודיע לזוכה את המועד והמקום לחתימת הסכם ויתר מסמכי המכרז, אשר יהיה לא יאוחר מתום 7 ימים ממועד משלוח הודעת המזמינה כאמור, ובכפוף לכך שעד למועד דלעיל השלים הזוכה את כל הדרישות וקיבל את כל האישורים הנזכרים בהסכם, והשלים כל מעשה ודרישה אשר עליו לבצע על פי מסמכי המכרז. עמידה בכל הנ"ל ללא יוצא מן הכלל תהווה תנאי לחתימת המזמינה על ההסכם ותנאי לקבלת צו התחלת עבודה.

18.6. עם קבלת צו התחלת עבודה יחל הקבלן בביצוע העבודות, בהתאם ללוחות הזמנים וליתר הוראות ההסכם על נספחיו.

18.7. ועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני במכרז, אשר ישמש כזוכה במקרה ויבצר מהזוכה לבצע את העבודות ו/או להשלימן, וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שמקורה במזמינה. על פי הוראה מטעם המזמינה, הכשיר השני יהא חייב בכל ההתחייבויות המוטלות על הזוכה על פי מכרז זה, לרבות השלמת כל האישורים והמסמכים הנזכרים בסעיף 19.5 לעיל, הכל כאילו היה הוא הזוכה המקורי במכרז.

18.8. בוטלה הזכייה במכרז בשל אי עמידת הזוכה בתנאי הזמנה זו ו/או מכל עילה אחרת, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בדין ו/או בתנאי מכרז זה, לרבות חילוט ערבות המכרז, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז לכשיר השני או למי שיקבע על ידה, ובנוסף יפצה המציע את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

18.9. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין העבודות שביצע בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בשל כך כלפי המזמינה, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.

18.10. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי ההחלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את ביצוע העבודות (ככל שהחל בהן) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר כניסת הזוכה עליו הכריז בית המשפט למתחם באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

18.11. למען הסר ספק, במקרה שתתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם איתו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם הכשיר השני או עם כל מציע אחר.

18.12. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

18.13. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.

19. היעדר בלעדיות

קבלת הצעת המציע הזוכה במכרז וחתימת הסכם עמו, לא תקנה לו בלעדיות כלשהי לביצוע העבודות או כל חלק מהן, והמזמינה רשאית בכל עת, ועל פי שקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לביצוע.

20. התמורה

20.1. תמורת ביצוען בפועל של כל התחייבויות הזוכה על פי ההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם המזמינה לזוכה תמורה המחושבת בהתאם למחירים לאחר ההנחה אותם נקב בהצעתו הכספית, והכול במועדים, באופן ובתנאים ובכפוף לשאר הוראות המפורטות לשם כך בהסכם, לרבות לעניין שיערוך והצמדת התעריפים האמורים.

20.2. מובהר בזאת באופן סופי מלא ובלתי חוזר, כי הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן מהוות הצהרה מחייבת באשר להיקפן של איזה מהעבודות הכלולות בהסכם ו/או של איזה מרכיביהן אותם יידרש הזוכה לבצע בפועל והתשלום יהא על פי הביצוע בפועל.

20.3. למען הסר ספק יצוין, כי בכפוף להוראות החוזה (במיוחד לעניין מדידת כמויות), התמורה הנקובה בכל סעיף בכתב הכמויות הינה מלאה, סופית וכוללת בגין ביצוע השירותים וכל יתר התחייבויות הזוכה על פי ההסכם, לרבות כל ההוצאות והעלויות הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, במתן השירותים ובביצוע העבודות.

21. ביטוח ואחריות

21.1. המציע שיזכה יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למזמינה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המציע, הנובע בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו ובין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

21.2. תנאי לחתימה על הסכם, ידרש המציע להמציא למזמינה פוליסות ביטוח בנוסח ובהיקף שיקבע על ידה ו/או על ידי היועצים מטעמה ובנוסח המצורף להסכם ההתקשרות. הפוליסות יהיו בתוקף בכל תקופת ביצוע העבודות ויהא בהן אישור על ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ו/או מדינת ישראל - המשרד לשירותי דת ו/או עובדיו ו/או כל הבא מטעמו.

21.3. על פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה, תהא המזמינה רשאית לצרף את המציע שיבצע את העבודות, לפוליסות הביטוח מטעמה. במקרה זה, תהא רשאית המזמינה לנכות מן החשבונות לתשלום סכומי כסף השווים לתוספת אשר היא נדרשת לשלם בגין הכיסוי הביטוחי למציע. הודעת יועץ הביטוח של המזמינה לענין שיעור דמי הניכוי תהווה הוכחה מספקת לסכום זה.

22. סודיות

22.1. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על-ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז או בביצוע העבודות על-פיו.

22.2. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

22.3. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.

22.4. כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה.

22.5. אין המציע ו/או כל גורם אחר רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על-ידי המזמינה.

טפסים