

מכרז פומבי
מס' 03/2022

למתן שירותי ממונה ביטחון (מנב"ט) ארצי באתרים ובאירועים עבור המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים

עבור המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים (ע"ר)

יולי 2022
מסמך א' – הזמנה להציע הצעות



המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים
THE HOLY SITES AUTHORITY

תוכן העניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז.

מסמך א'(2) – טופס הגשת הצעה.

מסמך א'(3) – תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם.

מסמך א'(4) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

מסמך א'(5) – תצהיר כי המציע אינו בהליכי כינוס נכסים ו/או חדלות פירעון

מסמך א'(6) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

מסמך א'(7) – תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות פליליות

מסמך א'(8) – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

מסמך א'(9) – תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה

מסמך א'(10) – הסכמת מועמד לעיון במידע לענין עברו הפלילי

מסמך ב' – רשימת אירועים שנתית (הילולות והתכנסויות)

מסמך ג' – תכולת העבודה.

מסמך ד' – הצעה כספית

מסמך ה' – הסכם

נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם (מסמך א').

נספח ב' – ההצעה הכספית

נספח ג' – נספח ביטוח

נספח ד' – אישור עריכת ביטוח

נספח ה' – תצהיר שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. מבוא

1.1. הזמנה להשתתף במכרז

המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים, ע"ר (להלן "המזמינה") מזמינה בזה מציעים העומדים בכל תנאי הסף הנקובים להלן להציע הצעות למתן שירותי ממונה ביטחון (מנב"ט) ארצי באתרים ובאירועים עבור המרכז הארצי לפיתוח המקומות הקדושים וכן אבטחת מידע וביטחון במשרדי המרכז הארצי הכל בהתאם לתנאי הזמנה זו ולנספחיה המצורפים להזמנה זו כחלק בלתי נפרד הימנה.

יצוין כי המזמינה מופיעה בתוספת השלישית לחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק").

יודגש כי תנאי לבחירת המציע הינו אישור משטרת ישראל לכך כי המציע ישמש כמנב"ט עבור המזמינה בהתאם לחוק. למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה ככל ולא תתקבל הסכמת משטרת ישראל למועמדותו ו/או לביצוע התפקיד. המציע מתחייב להמציא את כל האישורים ו/או האסמכתאות הנדרשים בהתאם לחוק לצורך בחינת התאמתו למתן השירותים הנדרשים על פי מכרז זה.

יודגש כי בשום שלב לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין המציע הזוכה לבין המזמינה וכי כלל השירותים שיינתנו למזמינה על ידי המציע הזוכה, יינתנו כקבלן עצמאי.

1.2. מסמכי ההזמנה

1.2.1. מסמכי ההזמנה כוללים את:

- **הזמנה זו ונספחיה** (לרבות כל הודעה או הבהרה בכתב שיפורסמו על ידי המזמינה);
- **הסכם ונספחיו** (להלן: "מסמכי ההזמנה" או "מסמכי המכרז").

1.2.2. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן לקבל באמצעות באמצעות אתר האינטרנט של המרכז: <https://holy.org.il> ; בלשונית: מכרזים. או באמצעות פניה בדוא"ל Rachelil@holy.org.il

1.2.3. מציע המעוניין להשתתף במכרז יידרש להירשם למסור את טופס הרישום (מסמך א'1) במהלך מפגש החובה שיתקיים באתר קבר הרשב"י במירון, בהתאם להוראות סעיף 3.8 להלן, ולאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז המלאה, בין באופן פיזי ובין באמצעות משלוח בדואר אלקטרוני בהתאם לכתובת המופיע על גבי מסמך הרישום - לפי בחירת המזמינה. רק מציע אשר נרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעה במכרז.

1.3. לוח זמנים

מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, להלן לוח הזמנים הצפוי בהליך המכרז:

פעילות	מועד	הערות
מפגש מציעים - השתתפות חובה	04/09/2022 בשעה 12:00	אתר קבר הרשב"י במירון בסמוך לשער הכניסה לישיבת בני עקיבא
קבלת שאלות המציעים - בכתב	13/09/2022 בשעה 13:00	לדוא"ל rachelil@holy.org.il בקובץ וורד
קבלת תשובות בכתב	21/09/2022	בדוא"ל
מועד אחרון להגשת ההצעות	19/10/2022 בשעה 13:00	לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמין ברח' כנפי נשרים 68 ירושלים

1.4. **תנאי סף :**

- רק מציעים אשר מקיימים את כל תנאי הסף המפורטים להלן, במועד האחרון להגשת הצעות, יהיו זכאים להגיש הצעה במכרז זה :
- 1.4.1. המציע מחזיק באישור תקף על היותו עוסק מורשה או אישור על היותו חברה בע"מ, בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 1.4.2. מציע שהינו תאגיד הרשום בישראל נדרש להציג נסח חברה עדכני מאת רשות התאגידים המעיד כי לחברה אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות. כל תנאי הסף המקצועיים נדרשים להיות אצל המנהל הרשום של המציע.
- 1.4.3. המציע נרשם במכרז במועד הנקוב במסמכי ההזמנה.
- 1.4.4. המציע ואם מדובר בחברה בע"מ אזי מנהל המציע השתתף במפגש המציעים באתר.
- 1.4.5. המציע מחזיק בכל האישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 1.4.6. מלאו למציע 25 שנים. וככל ומדובר בחברה בע"מ, אזי לנציג החברה אשר ישמש כמנב"ט מלאו 25 שנים.

1.5. **תנאי סף מקצועיים :**

מובהר ומודגש כי על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המקצועיים המפורטים להלן ולהציג את כל האישורים הנדרשים לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף וכן כל אישור או מסמך אחר הנדרש במכרז ו/או אשר יידרש על ידי המזמינה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים, ימלא המציע ויצרף את נספח א' (3) המצורף להזמנה זו.

ככל וההצעה מוגשת על ידי חברה בע"מ, אזי על החברה לציין את שמו, את מספר הזהות ואת תפקידו בחברה של הגורם מטעמה אשר כלל התנאים המקצועיים צריכים לחול ביחס אליו והוא אשר יבצע את העבודות הנדרשות במסגרת ההזמנה והחוזה בין הצדדים. למען הסר ספק, ככל והגורם יסיים את תפקידו בחברה, תהיה המזמינה רשאית לסיים את ההתקשרות עם החברה באופן מיידי.

עוד מובהר כי תנאי הסף המקצועיים נדרשים להיות אצל המציע הזוכה בכל תקופת עבודתו עבור המזמינה. ככל ותנאי סף כלשהו לא יחול לגבי המציע הזוכה, עליו להודיע על כך באופן מיידי למזמינה. המזמינה תהא רשאית לפעול בנושא על פי שיקול דעתה, לרבות הפסקה של ההתקשרות בין הצדדים.

1.5.1. למציע ניסיון קודם של שלוש (3) שנים לפחות, החל משנת 2010 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, במתן שירותי מנב"ט לאחד או יותר מהגופים המנויים בתוספות הראשונה, השניה, השלישית והחמישית לחוק.

1.5.2. בוגר קורס מנהלי אבטחה באירועי תרבות, בידור וספורט המוכר ומונחה על ידי משטרת ישראל ובעל כשירות בתוקף ומונה על פי נוהל מינוי מנהלי אבטחה בעסקים טעוני רישוי מספר 222.033.10.

1.5.3. בעל תעודת סמכויות לשם שמירה על בטחון הציבור – תעודת פלסטיק מנהל אירוע תרבות ובידור בהתאם לפריט 7.7ה', מונחה משטרת ישראל ובכל כשירות בתוקף.

1.5.4. בעל ניסיון מוכח בכתיבת נהלים ובכתיבת תוכניות אבטחה לאתרים ומתקנים.

1.5.5. בעל ניסיון מוכח בכתיבת לפחות 3 תוכניות אבטחה באירועי תרבות, בידור וספורט ללא הגבלת קהל (רמה 2 מעל 7,000 משתתפים), החל משנת 2017 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.

1.5.6. בוגר קורס פיקודי באחד מהגופים הבאים : צה"ל, משטרת ישראל, שירות בתי הסוהר, שב"כ, מלמ"ב.

1.5.7. למציע רישיון תקף לכלי יריה מסוג אקדח והוא מחזיק בכלי יריה.

1.5.8. למציע תואר אקדמי ממוסד אקדמי המוכר על ידי משרד החינוך.

1.5.9. בעל בריאות תקינה והמציא אישור רופא על כך.

1.5.10. למציע מלאו 25 שנים.

1.5.11. למציע רישיון נהיגה בישראל והוא מחזיק באופן קבוע בכלי רכב לביצוע עבודתו.

המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים, בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז ובלבד ויוכח כי המציע עמד בתנאי הסף בעת שהגיש את הצעתו במכרז.

2. עיקרי העבודות

2.1. הפרטים המובאים להלן בדבר עיקרי ההתקשרות הינם כללים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרקעין בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמכי המכרז או החוזה. היתה התייחסות אחרת, תחייב ההוראה האחרת המפורטת.

2.2. אין באמור להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז כדי לגרוע מחובת המציע לבחון ולבדוק בעצמו ובאמצעות אנשי המקצוע מטעם את הנתונים המובאים במסמכי המכרז ולא תישמע כל טענה מצד מציע בדבר אי התאמה, חוסר דיוק, מחסור בפרטים, טעות והטעה וכיוצא ב.

2.3. במסגרת העבודות יידרש המציע ליתן שירותי מנהל בטחון בהתאם לחוק לאתרי המרכז הארצי ולמשרדי המרכז הארצי בירושלים, במגדל העמק ובמירון; להכין תוכניות אבטחה; להכין תוכניות אבטחה לאירועים והילולות וליישם; לפקח על עבודת המאבטחים; לנהל מערכי סדרנות; לתאם עם משטרת ישראל וגופי ביטחון והצלה, הכל כמפורט בנספח מסמך ג' "תכולת העבודה" (להלן: "העבודות").

2.4. המציע רשאי כי מטעמו ועל חשבונו יפעלו ממוני בטחון מורשים, המחזיקים בכל התעודות הנדרשות לביצוע עבודתם ובעלי כשירות הנדרשת בהתאם להנחיות משטרת ישראל.

2.5. המציע הזוכה יהיה אחראי על מתן השירותים בכל שטחי מדינת ישראל, לרבות שטחי יהודה ושומרון (אתר קבר שמואל הנביא, אתר קבר רחל ואתרים נוספים ככל ומדינת ישראל תטיל על המרכז הארצי לפעול בהן). להלן רשימת האתרים העיקריים בהן פועלת המזמינה (יתכנו אתרים נוספים):

אתר קבר הרשב"י במירון (כפוף להסתייגות להלן ביחס להילולת הרשב"י בל"ג בעומר), אתר מערת אליהו הנביא בחיפה, אתר קבר הרמב"ם בטבריה, אתר קבר רבי עקיבא בטבריה, אתר קבר רבי יונתן בן עוזיאל בעמוקה, אתר קבר יהודה הנשיא בציפורי, אתר קבר רחל אמנו, אתר קבר שמואל הנביא, אתר קבר דוד המלך בירושלים, אתר מערת שמעון הצדיק בירושלים, אתר קבר יהודה בן יעקב ביהוד, אתר קבר בנימין בן יעקב בנווה ימין, אתר קבר רבן גמליאל דיבנה, אתר קבר חנינא בן דוסא, אתר קבר חוני המעגל בחצור, אתר מערת השונמית, משרדי המזמינה בירושלים, משרדי המזמינה במגדל העמק, משרדי המזמינה במירון.

ביחס להילולת הרשב"י בל"ג בעומר, המרכז הארצי שומר לעצמו את הזכות להתקשר באמצעות צד ג' (לרבות חברת הפקה) עם מנב"ט (על פי בחירת צד ג') לצורך הילולת הרשב"י. כמו כן מובהר כי בהילולת הרשב"י ישנו מנב"ט ראשי להר ומנב"ט ראשי לחניונים והאירוע עצמו יכול להימשך מספר ימים.

למרכז הארצי נתונה הזכות לפיכך לקבוע כי תוכניות האבטחה והסדרנות להילולת הרשב"י יערכו שלא על ידי המציע שייבחר במסגרת הליך זה.

2.6. בהתאם לאמור בהסכם, על הזוכה במכרז יהא לעמוד, בין היתר, בתנאים והדרישות הבאות, המהווים תנאי סף לקבלת צו התחלת עבודה, וזאת בתוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז:

2.6.1. המצאת טופס אישור קיום ביטוח המצורף כנספח ד' להסכם כשהוא חתום על ידי מבטחו ואי הסתייגות ממנו על ידי המזמינה. אין בהסתייגות/אי הסתייגות של המזמינה בכדי לקבוע עמידה בדרישות ואין לראות בה וויתור מצד המזמינה.

2.6.2. המצאת מסמכי המכרז כשהם חתומים בשולי כל דף על ידי מורשי החתימה של הזוכה.

2.6.3. ככל והמציע יבקש לבצע חלק מהעבודות באמצעות קבלני משנה מטעמו, יידרש המציע לקבלת אישור המנהל מטעם המזמינה מראש ובכתב כי קבלני המשנה מטעמו, ככל שיהיו, עומדים בכל הדרישות המפורטות בהסכם, במפרט הטכני ועל פי כל דין.

3. הוראות כלליות

3.1. מבלי לגרוע מיתר הוראות הזמנה זו, מובהר בזאת כי התקשרות מותנית בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז; כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות על-פי מכרז זה, ולרבות הזמנת חלקים מהפרויקט בלבד, בכל שלב שהוא, והכל מבלי שהמציע יהא זכאי לכל פיצוי שהוא בגין החלטת המזמינה.

3.2. הדין החל

3.2.1. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז.

3.2.2. בחתימתו על גבי טופס הגשת ההצעה להזמנה זו מאשר המציע, כי קיבל לידי את מסמכי ההזמנה, קרא אותם והבין היטב, וכי הוא מקבל על עצמו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בהם.

3.2.3. לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים, תהא סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בקשר לאמור במכרז זה ולכל הנובע ממנו, לרבות ביחס להתקשרות עם הזוכה.

3.3. מסמכי ההזמנה

3.3.1. המעוניינים להשתתף במכרז, נדרשים למסור לנציג המזמינה בתחילת מפגש המציעים במועד הנקוב בסעיף 1.3 לעיל את טופס הרישום - **מסמך א' (1)** להזמנה זו – כשהוא מלא על כל חלקיו בכתב יד קריא. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו. לאחר מפגש המציעים תועבר חוברת המכרז.

3.3.2. למען הסר ספק מובהר, כי אין במסירת מסמכי ההזמנה כדי להוכיח את עמידתו של מקבל המסמכים בתנאי המכרז או בכל תנאי אחר הקבוע בהזמנה זו.

3.4. עלות הכנת ההצעות:

המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם במכרז והכנת הצעותיהם, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה ו/או ממי מטעמה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

3.5. קניין המזמינה במסמכים.

מסמכי ההזמנה הינם רכוש של המזמינה והם נמסרים למציעים לצורך השתתפותם במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי ההזמנה כל שימוש אלא למטרה זו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי המציעים נדרשים להימנע ממסירת מסמכי ההזמנה ו/או גילוי תוכנם, לרבות כל מידע אחר שנמסר למציעים או הקשור למכרז, טרם קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמינה.

למען הסר ספק מובהר, כי מסמכים אלה הם רכוש של המזמינה גם לאחר שמולאו על ידי המציעים, וכי המזמינה יכולה לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר כקבלן הזוכה, בהתאם לסעיף 13 להלן (קביעת הקבלן הזוכה), ובין אם לאו, ומבלי שלמציעים תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

3.6. מידע המסופק למציעים

על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי (לרבות באמצעות יועצים מקצועיים) את כל היבטי העבודות, כמו גם את מסמכי ההזמנה, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, הנדסי, ביצועי, תפעולי, עסקי או אחר, הרלוונטי לצורך הגשת הצעתו במסגרת המכרז.

3.7. בקשות להבהרות

3.7.1. המציעים רשאים לפנות אל המזמינה בבקשה לקבלת הבהרות או תשובות לשאלות בקשר למסמכי ההזמנה, רק פנייה בכתב, שתוגש לא יאוחר מן המועד הקבוע לצורך כך בסעיף 1.3 בהזמנה זו (לוח הזמנים הצפוי), לכתובת הדוא"ל של המזמינה המפורטת בסעיף 1.3 לעיל.

יש לשלוח הבקשות בדוא"ל (בקובץ WORD או EXEL פתוח לעריכה) בפורמט הבא בלבד:

מספר סידורי	הפניה לשם המסמך ומספר הסעיף	השאלה

המציע יוודא בהודעת דוא"ל מאשרת את קבלתה של הבקשה להבהרה אצל נציגי המזמינה המפורטים לעיל.

3.7.2. המזמינה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב או שלא להשיב לשאלות הבהרה. תשובות המזמינה לבקשות תופצנה לכל המציעים כהודעה לפי סעיף 3.9 להלן (שינוי תנאי ההזמנה), מבלי לחשוף את זהות השואל. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה למסמכי ההזמנה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. במקרה של משלוח הבהרות

או תיקונים כאמור לעיל, על המציע לצרף הבהרות או תיקונים אלו להצעתו, במסגרת כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.

3.8. מפגש מציעים

3.8.1. מפגש מציעים יערך באתר קבר הרשב"י בשוב מירון (מקום המפגש: בסמוך לכניסה לישיבת בני עקיבא) ביום ובשעה הנקובים בסעיף 1.3 לעיל. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המידע שיימסר בעל פה במהלך מפגש המציעים הינו לצורכי הבהרה בלבד, והמידע המחייב את המזמין הוא אך ורק המידע שנמסר בכתב למציעים, לרבות המידע שיימסר בעקבות מפגש המציעים, אם יימסר.

3.8.2. נוכחות המציעים במפגש היא חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה. במהלך מפגש המציעים יינתן לנוכחים אישור על השתתפותם במפגש, ואישור זה, ביחד עם העתק חתום של פרוטוקול המפגש, יצורפו להצעה.

3.8.3. במהלך מפגש המציעים רשאים המזמין או יועציו להשיב לשאלות מציעים, אולם בכל מקרה, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין למסמכי ההזמנה במהלך המפגש, אלא אם זו באה לידי ביטוי בהודעה בכתב כאמור לעיל.

3.8.4. השתתפות במפגש המציעים הינה חובה לכל אורך המפגש ועד סיומו והיא מהווה תנאי מוקדם להגשת ההצעות למכרז.

3.9. **איש קשר.** המציע יציין את פרטיו של איש קשר מוסמך מטעמו לכל עניין הנוגע להזמנה זו ולמכרז, אשר יהיה מוסמך לפנות למזמינה בשם המציע ולקבל הודעות ו/או הנחיות בשמו. פרטי איש הקשר יכללו, לפחות: שם ושם משפחה, כתובת ליצירת קשר, טלפונים בהם איש הקשר זמין בכל שעות הפעילות המקובלות, מספר פקס ודוא"ל. פרטי איש הקשר יצוינו **במסמך א' (1)**.

3.10. שמירת זכויות

3.10.1. המזמינה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את הליך המכרז מכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, רשאית המזמינה לבצע את הפרויקט באופן השונה מהמתואר בהזמנה זו, לשנות את תכולתו, את שלביו ו/או לבצע כל שינוי אחר אשר תמצא לנכון (לרבות שינויים שיחייבו שינוי תנאי ההסכם), ובכלל זה לשנות את התנאים לביצועו ולגרוע או להוסיף תנאי סף ותנאים מוקדמים נוספים.

3.10.2. אין בתיאור הפרויקט והעבודות, בהליך המכרז ו/או במסירת המידע הכלול במסמכי ההזמנה, או שיימסר מכוחם, בכדי להטיל על המזמינה ו/או על מי מטעמה אחריות בגין המידע כאמור ו/או השימוש בו, ככל שיעשה על-ידי המציעים ו/או מי מטעמם.

3.10.3. הסתמכות מטעם מציע ו/או מי מטעמו על מידע הכלול במסמכי ההזמנה או על כל מידע שנמסר או יימסר על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה, ובכלל זה מידע בקשר עם תיאור העבודות והליך המכרז, הינה באחריותו של המציע בלבד, והמזמינה ו/או מי מטעמה, לא יישאו באחריות לכל סוג של נזק, הפסד או הוצאה שייגרמו למי מהמציעים ו/או מי מטעמם ו/או צד שלישי כלשהו עקב הסתמכות על מידע כאמור.

3.11. תקופת ההסכם

מובהר בזאת כי מציע שהצעתו תיבחר יתקשר בהסכם למשך **עד 12 חודשים בלבד**. המשך עבודה עם מי מן המציעים ייבחן מעת לעת ע"י המזמינה, בין היתר, על פי רמת השירות ושביעות הרצון ועפ"י שיקולים נוספים הנתונים בידי המזמינה בלבד. עם הגשת הצעה לפי הזמנה זו מתחייב המציע כי ככל שהצעתו תזכה, ימשיך את ההתקשרות עם המזמינה **לתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ועד 48 חודשים (סה"כ עד 60 חודשים)**, לפי בקשתה ובהתאם לכל התנאים המפורטים במסמך זה (להלן: **"האופציה"**), ככל שהמזמינה תחליט, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, על המשך עבודה עמו. יודגש, כי המזמינה אינה מחויבת לממש את האופציה, כולה או חלקה, והיא תהא רשאית שלא להמשיך את התקשרות עם הזוכה, מבלי שלזוכה תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בקשר לכך.

4. המציע

4.1. **המציע.** בהליך המכרז מוזמנים להשתתף מציעים, אשר עומדים בתנאים המפורטים בהזמנה זו (לעיל ולהלן: **"המציע"**).

4.2. **הגשה אחת.** כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. בעל מניות רשאי להשתתף במציע אחד בלבד. **לא ניתן להגיש הצעות משותפות וכל הצעה תוגש על ידי חברה אחת בלבד.**

4.3. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר בהתאם להוראות הדין.

5. תנאי סף מקצועיים

המציע נדרש להציג את עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 1.5 לעיל. בנוסף, נדרש המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן:

5.1. ניסיון המציע

- 5.1.1. המציע יידרש להוכיח כי יש לו ניסיון מוכח במתן שירותים כמפורט בסעיף 1.5.
- 5.1.2. **מסמכים להוכחת ניסיון** - להוכחת עמידתו בתנאי הסף, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:
 - 5.1.2.1. **תצהיר** בנוסח המצורף כ**טופס מס' א' (3)**, מאושר ומאומת על ידי עו"ד;
 - 5.1.2.2. **העתיקי חשבוניות** חלקיים או סופיים, מאושרים וחתומים על ידי מזמיני הפרויקטים, ובהם אזכור/ציון של מהות העבודות בפרויקט.
 - 5.1.2.3. **העתק מתוכניות האבטחה** שהוגשו על פי סעיף 1.5.5 ואשר אושרו על ידי משטרת ישראל ובוצעו בפועל.
 - 5.1.2.4. **ציון איש קשר** מטעם מזמין הפרויקט המוצג, כולל שם מלא, כתובת וטלפון להתקשרות;

6. אישורי מיסים ואישורים נוספים

- על המציע להיות בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:
- 6.1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
 - 6.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש);
 - 6.3. תצהיר בהתאם להוראות סעיף 2ב. לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף כ**טופס מס' א' (4)** להזמנה זו.
 - 6.4. תצהיר כי המציע אינו בהליכי כינוס נכסים ו/או חדלות פירעון, בנוסח המצורף כ**מסמך א' (5)**.
 - 6.5. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח המצורף למסמך ההזמנה **טופס מס' א' (6)**.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף את האישורים שלעיל, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעות למכרז.

7. ערבות לקיום המכרז:

בוטל

8. אופן הגשת ההצעות להליך המכרז

8.1. תוכן ההצעה - כללי

- 8.1.1. ההצעות למכרז תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי הזמנה זו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המציע יצרף את כל הטפסים הנדרשים, כמפורט בהזמנה זו.
- 8.1.2. על המציעים להתייחס בהצעותיהם לכל הפרטים הנדרשים בתנאי ההזמנה ולצרף להן את כל המסמכים הנדרשים לפיהם, ובכלל זה גם מסמכי הזמנה זו (לרבות הודעות אחרות שנשלחו על ידי המזמינה) חתומים בחותמת המציע ועל ידי מורשי החתימה שלהם בכל עמוד ועמוד.
- 8.1.3. בנוסף, רשאים המציעים לצרף להצעותיהם פרטים ומסמכים רלוונטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים, וכן לכל צורך אחר שלדעת מציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.
- 8.1.4. לא יהיה בהצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין החל על הפרויקט או עם מסמכי ההזמנה.

8.2. מספר עותקים. יש להגיש עותק אחד מקורי של מסמכי ההצעה.

8.3. מעטפת ההצעה. כל מסמכי ההצעה ירוכזו באריזה חיצונית סגורה, אשר תישא את הכיתוב:

מכרז 03/2022 למתן שירותי מנהל בטחון

8.4. אופן הגשת ההצעות:

המעטפה תכיל קלסר (רד) ומעטפת מחיר.

8.4.1. מעטפת המחיר - מעטפה אטומה אשר בה תופיע אך ורק הצעת המחיר (מסמך טופס א' (7)) – יש לרשום על גבי המעטפה "הצעת מחיר". על המסמך להיות מקורי.

8.4.2. אוגדן (רד) של מסמכי איכות, שבו יופיע כל שאר המסמכים אשר המציע מחוייב בהגשתם כאמור בהזמנה זו, לרבות המסמכים שיש בהם כדי להוכיח עמידתו בתנאי הסף.

8.4.3. מסמכי האיכות יתויקו בקלסר רד משרדי ושתי טבעות (לא כרוך) ומחולקים בחוצצים לפי הסדר כדלקמן:

#	שם החוץ	המסמכים הנדרשים (אשר יתויקו בקלסר לפי הסדר המפורט בטבלה)
1.	עמוד ראשון – פרטי המציע	• טופס רישום למכרז • טופס הגשת הצעה
2.	חוץ ראשון - מסמכי המכרז	• מסמכי ההזמנה חתומים
3.	חוץ שני – תנאי סף כלליים	• עבור תאגיד – הצגת נסח חברה עדכני. • מסמך א' (4) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום • מסמך א' (5) – תצהיר כי המציע אינו בהליכי כינוס נכסים ו/או חדלות פירעון • מסמך א' (6) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז • מסמך א' (8) – תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות פליליות • מסמך א' (9) – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה
4.	חוץ שלישי – תנאי סף מקצועיים	• קורות חיים של המועמד • מסמך א' (3) – תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם בביצוע עבודות דומות (סעיף 1.5.1 להזמנה). • צילום תעודת בוגר קורס מנהלי אבטחה באירועי תרבות בידור וספורט (סעיף 1.5.2 להזמנה). • צילום תעודת סמכויות לשם שמירה על בטחון הציבור, תעודת מנהל אירוע תרבות ובידור והצגת כשירות בתוקף. (סעיף 1.5.3) • צילום רישיון תקף לכלי יריה (סעיף 1.5.7) • אישור על בוגר קורס פיקודי (סעיף 1.5.6) • הצגת 3 תוכניות אבטחה באירועי תרבות, בידור וספורט (רמה 2 מעל 7,000 משתתפים) (סעיף 1.5.5) • אישור כי המציע הוא בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מאושר על ידי משרד החינוך. • תעודה רפואית המעידה על הכשירות הרפואית של המועמד.

	• צילום תעודת זהות בתוקף. • המלצות	
5.	חוצץ רביעי - נספחים	• לתאגיד - תצהיר על תאגיד בשליטת אישה • הסכמת מועמד לעיון במידע לעניין עברו הפלילי
6.	חוצץ חמישי – נספח ג' תכולת העבודה	• נספח תכולת העבודה
7.	חוצץ שישי - ההסכם	• הסכם חתום
8.	חוצץ שביעי – שאלות הבהרה	• מענה לשאלות הבהרה (ככל ויפורסמו)

8.5. **חתימה על מסמכי ההצעה** – כל עמוד של כל אחד ממסמכי ההזמנה והטפסים, ישא חתימה וחותמת מקורית של מורשה החתימה מטעם המציע.

8.6. **מועד הגשת ההצעות.** ההצעות תוגשנה לא יאוחר מן המועד הקבוע לצורך כך בסעיף 1.3 [לוח הזמנים הצפוי], עד לשעה 13:00 (שעון ישראל) (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

8.7. **מקום ואופן הגשת ההצעות.** ההצעה תוגש אך ורק באמצעות הנחתה בתוך תיבת המכרזים המוצבת במשרדי המרכז הארצי למקומות הקדושים ברחוב כנפי נשרים 68 ירושלים. **מודגש, כי אין לשלוח הצעות באמצעות הדואר.**

9. מידע כללי

כל מציע יגיש את כל המסמכים הנדרשים להיכלל בהצעה על פי תנאי הזמנה זו, וכמפורט בהזמנה זו [טפסים]. לנוחות המציעים, ומבלי לגרוע מכלליות הוראות מסמכי ההזמנה (ובכלל זה מאחריות המציע לפי סעיפי משנה 3.7 [מידע המסופק למציעים] ו-8.1 לעיל [תוכן ההצעה – כללי] מפורטים להלן הטפסים המצורפים להזמנה זו, אותם נדרש המציע לכלול בהצעתו:

9.1. **טופס מס' 2 (מכתב מלווה להגשת ההצעה למכרז)**

על המציע להגיש את המכתב המלווה בנוסח המצורף **כטופס מס' 2**, כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המורשים לחייב את המציע. על גבי הטופס יוסף אישור עו"ד/רו"ח בדבר סמכות מורשי החתימה לחייב את המציע בהגשת הצעה בהתאם למסמכי ההזמנה.

9.2. **טופס מס' 3 (תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם)**

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 3** (וכל מסמך נלווה הנדרש על פי תנאי ההזמנה) להוכחת עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 5.1 להזמנה [ניסיון המציע], כשהוא חתום על ידי המציע באמצעות חותמת המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.3. **טופס מס' 4 – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 4**, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.4. **טופס מס' 5 – תצהיר כי המציע אינו בהליכי כינוס נכסים/חדלות פירעון**

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 5**, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.5. **טופס מס' 6 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 6**, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע ובחתימת הגורמים המוסמכים מטעם המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.6. **טופס מס' 7 – תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות פליליות.**

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 7**, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.7. **טופס מס' 8 – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה**

על המציע להגיש את התצהיר בנוסח המצורף **כטופס מס' 8**, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.8. **טופס מס' 9 – תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה**

ככל והמציע הוא בשליטת אישה, בהתאם להוראות סעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, על המציע לצרף את התצהיר המצורף **כטופס מס' 9**, כשהוא חתום על ידי בעלת השליטה ומאושר על ידי עו"ד בנוסח המובא בטופס.

9.9. **טופס מס' 10 – הסכמת מועמד לעיון במידע לעניין עברו הפלילי**

בהתאם להוראות סעיף 4(ג)7) לחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, על הקצין המוסמך לאשר את כשירותו של המועמד, מטעמים של שלום הציבור או ביטחון המדינה, לרבות לענין עברו הפלילי. לפיכך, נדרש המציע ליתן את הסכמתו לעיון במידע לענין עברו הפלילי. יש לחתום על הטופס ולצרפו בחוץ המתאים.

9.10. **מסמך ד' – ההצעה הכספית**

על המציע להגיש את הצעתו הכספית לכתב הכמויות כמפורט **במסמך ד'**. על המציע לציין בהצעתו את שיעור ההנחה הניתן על ידו לתעריף שעת עבודה המופיעה בטופס.

המחירים המוצעים ע"י המציע כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע מלוא העבודות על פי תנאי המכרז, כח אדם, כלי רכב, כלי עבודה, ביטוחים, שעות עבודה, אחריות מלאה וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעור עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המזמינה.

עבור זמני נסיעות ישולם תעריף של 50% מן התעריף שנקבע.

10. **תוקף ההצעה.** הצעת המציע תחשב כעומדת בתוקפה לפחות 90 ימים מתום המועד שייקבע להגשת הצעות במכרז, לרבות כל מועד שהורד.

11. **הצהרת עדכון וציון מידע סודי**

11.1. כל מציע נדרש לעדכן את המזמינה בדבר כל שינוי מהותי שיתרחש לאחר מועד הגשת ההצעות במכרז ביחס למציע, בנושאים המפורטים בתת סעיף 12.3.3 להלן (להלן: "**הצהרת עדכון**"). בנוסף, תהא המזמינה רשאית לדרוש מן המציעים, כולם או חלקם, להגיש הצהרת עדכון בכל מועד שתמצא לנכון. המזמינה תהא רשאית לפעול ביחס להצהרת העדכון לפי שיקול דעתה, ובין היתר בהתאם להוראות סעיפים 12.2 [בקשות להבהרות] ו-12.3 [פסילת הצעות].

11.2. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי משתתפים אחרים בהליך, לדעת אותו מציע, עשוי לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי של אותו מציע. מובהר, כי אין באמור כדי למנוע מהמזמינה לחשוף נתונים ומסמכים כלשהם לעיונם של צדדים שלישיים, במקרים בהם לדעת המזמינה עליה לעשות כן על פי דין. לא ציין מציע מהם המסמכים או הנתונים המהווים סוד מסחרי או מקצועי לדעתו, תיחשב ההצעה כאילו לדעת המציע אין בה כל סוד.

12. **בדיקת ההצעות – כללי**

12.1. **בדיקה על ידי המזמינה**

ההצעות תיבדקנה על ידי המזמינה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון. מבלי לגרוע מהוראות מסמכי ההזמנה, תהא המזמינה רשאית להורות לכל אחד מן המציעים להציג בפני ועדת המכרזים, או מי מטעמה, את הצעתם למכרז או כל חלק ממנה. במסגרת הבדיקה תיבחן ההצעה, לרבות עמידת המציע בכל תנאי הסף, וכן כי ההצעה אינה פסולה על פי תנאי הזמנה זו ולפי כל דין.

אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. המזמינה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

12.2. בקשת הבהרות

12.2.1. המזמינה רשאית לפנות למציעים (או למי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות ו/או בבקשה לקבלת השלמות ו/או דוחות ו/או נתונים ו/או מסמכים נוספים או אחרים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, בכל שלב, ומספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

12.2.2. המציעים ייענו לבקשת המזמינה במועד שקבעה בפנייתה, לפי כתובת המזמינה כמפורט בסעיף 3.8.1 לעיל. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. במקרה של סתירה בין האמור בהצעה בהקשר מסוים לבין האמור בתשובת מציע לשאלת המזמינה בהקשר זה, יגבר האמור בתשובת המציע לשאלת המזמינה על האמור בהצעה.

12.3. פסילת הצעות

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, המזמינה רשאית:

12.3.1. לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מסמכי ההזמנה, זולת אם החליטה המזמינה אחרת. החלטות המזמינה וטעמיה, ביחס להצעה, או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.

12.3.2. על אף האמור, המזמינה רשאית להחליט, כי אי התאמה לתנאי מסמכי ההזמנה הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי המזמינה ויירשם בפרוטוקול.

12.3.3. מבלי לגרוע מסמכויות המזמינה על פי הזמנה זו, או לפי כל דין, בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המזמינה רשאית לפסול מציע, או להתנות את המשך השתתפותו בתנאים או הנחיות, כפי שתקבע.

12.3.3.1. ככל שננקטו כנגד המציע הליכי פירוק, או שהמציע פתח בעצמו בהליכי פירוק או הקפאת הליכים, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע או נאמן זמני או קבוע או מנהל מיוחד, או שהגיע להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, או כל הליך בעל אופי דומה או שמונה למציע מינוי בעל אופי דומה.

12.3.3.2. הרשעה של אחד מן הגופים המפורטים להלן בעבירה פלילית, או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית: 1. המציע; 2. בעלי המניות במציע (במקרה שבעלי המניות במציע הינם תאגידים – גם בעלי המניות בתאגיד); 3. מנהלי המציע.

לעניין זה: "עבירה פלילית" משמע עבירה פלילית מכל סוג (למעט עבירות תעבורה), ובלבד שההרשעה באותה עבירה ניתנה במהלך שבע (7) השנים הקודמות למועד הגשת ההצעות בהליך המכרז, וזאת בין אם העבירה נעברה בישראל ובין אם נעברה מחוצה לה.

12.3.3.3. התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו, לפי שיקול דעתה של המזמינה, השלכה שלילית מהותית על יכולתו הפיננסית או המקצועית של המציע לבצע את הפרויקט.

12.3.3.4. הגשת מידע שקרי או מטעה למזמינה.

12.4. סמכויות המזמינה

12.4.1. המזמינה שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי מסמכי ההזמנה.

12.4.2. מבלי לגרוע מיתר הוראות הזמנה זו, המזמינה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, מכל סיבה שהיא, לבטל ו/או לדחות, בכל עת, את הליך ההזמנה להציע הצעות, כולו או חלקו. בעצם הגשת ההצעות, מצהיר המציע ומתחייב, כי הוא מאשר את האמור לעיל, ולפיכך, במקרה בו יבוטל ו/או ידחה הליך ההזמנה להציע הצעות (כולו או חלקו), לא תהיה למציע ו/או למי מטעמו, לרבות מציע אשר הצעתו היתה הזולה ו/או המיטבית ביותר עבור המזמינה, כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או השגה מכל מין וסוג שהן, כנגד המזמינה ו/או כנגד מי מטעמה.

12.4.3. מבלי לגרוע מסמכויותיה לפי כל דין, במקרה שיבוטל הליך ההזמנה להציע הצעות ו/או ביצוע הפרויקט, מכל סיבה שהיא, תהיה המזמינה רשאית (אך לא חייבת), בין היתר, לפרסם, בכל עת, הזמנה חדשה ו/או לבצע את הפרויקט (כולו או חלקו) בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציע כל טענה או תביעה בקשר לכך, ומבלי שתקום לו כל זכות כספית לפיצוי ו/או שיפוי בגין האמור. במבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המזמינה רשאית ליישם את הפרויקט ולבצע את

העבודות באופן חלקי בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתהא לזוכה כל טענה או דרישה כלפי המזמינה.

13. אומדן

לא נערך אומדן במסגרת מכרז זה.

14. משא ומתן והליך נוסף

מבלי לפגוע בסמכויות המזמינה המפורטות בהזמנה זו ו/או בסמכויותיה על פי כל דין שומרת המזמינה על זכותה, לנקוט באחד או יותר מההליכים המפורטים להלן, מספר פעמים ללא הגבלה, מול אחד או יותר מהמציעים, וזאת מבלי שתהיה חייבת לתת לשם כך הודעה כלשהי למציעים האחרים:

14.1. **משא ומתן.** המזמינה רשאית לנהל משא ומתן עם איזה מהמציעים בכל דרך שתמצא לנכון באופן גלוי ו/או חשאי. במהלך המשא ומתן או כתוצאה ממנו, רשאית המזמינה לבקש מאיזה מהמציעים להתאים, לשנות או לשפר את הצעותיהם הכספיות.

14.2. **משא ומתן מצומצם (Shortlist).** המזמינה רשאית לבחור שני מציעים (או יותר), ולנהל משא ומתן עם מציעים אלו בלבד, באופן גלוי ו/או חשאי. במהלך המשא ומתן או כתוצאה ממנו, רשאית המזמינה לבקש מהמציעים להתאים, לשנות או לשפר או לאזן את הצעותיהם הכספיות.

14.3. **הליך תחרותי נוסף (Best & Final).** המזמינה שומרת על זכותה לערוך על פי שיקול דעתה הבלעדי, הליך תחרותי נוסף (best&final), עם המציעים ו/או חלק מהמציעים בקשר עם כל מאפיין בהצעתם לרבות הצעתם הכספית.

15. קביעת הזוכה במכרז

15.1. המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

15.2. ההצעות למכרז של מציעים אשר הם והצעותיהם יעמדו בדרישות הסף, לרבות עמידה בהמצאת המידע או המסמכים הדרושים, יבחנו וידורגו לשם קביעת הזוכה במכרז על פי מחירי ההצעה.

15.3. בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשלבים הבאים:

15.3.1. **שלב א' -** בדיקת עמידה בכל תנאים המוקדמים (תנאי הסף הכלליים) - הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף המפורטים לעיל - תיפסל. רק הצעות שעומדות בתנאי הסף הכלליים עוברות לשלב ב'.

15.3.2. **שלב ב' -** בדיקת תנאי הסף המקצועיים ומתן ציוני איכות ראשוניים (להלן: **"ציון איכות ראשוני"**). ציון איכות ראשוני מינימלי יעמוד על 65 נקודות. ציון האיכות הראשוני יינתן בהתבסס על המשקולות ואמות המידה הבאים:

הקריטריון	אמת המידה	משקל אמת המידה
ניסיון קודם של שלוש (3) שנים לפחות, החל משנת 2000 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, במתן שירותי מנב"ט לאחד או יותר מהגופים המנויים בתוספות הראשונה, השנייה, השלישית והחמישית לחוק	עבור 3 שנות ניסיון יינתן ניקוד בסך של 20 נקודות. עבור כל שנת ניסיון מעבר ל- 3 שנים יינתן ניקוד נוסף של 2 נקודות. מקסימום ניקוד לקריטריון - 30 נקודות	30%
ניסיון מוכח בכתיבת לפחות 2 תוכניות אבטחה באירועי תרבות, בידור וספורט ללא הגבלת קהל (רמה מעל 7,000 משתתפים), החל משנת 2017 ועד למועד	עבור 2 תוכניות אבטחה ללא הגבלת קהל יינתן ניקוד של 25 נקודות. עבור כל תוכנית אבטחה באירועי תרבות, בידור וספורט ללא הגבלת קהל שנערכו בשטח פתוח - 5 נקודות (עד 3 תוכניות). עבור כל תוכנית אבטחה באירועי תרבות, בידור וספורט ללא הגבלת קהל שנערכו	50%

	בשטח פתוח משולב עם שטח סגור (מבנה) וכוללים ויסות קהל – 10 נקודות (עד 2 תוכניות). מקסימום ניקוד לקריטריון – 50 נקודות	האחרון להגשת הצעות במכרז זה
20%	המכרז יפנה ל - 3 לקוחות מרשימת הלקוחות של המציע שצורפה על ידי המציע להצעתו על מנת לבחון את מידת שביעות הרצון של הגופים עימם עבד המציע. מקסימום ניקוד לקריטריון – 20 נקודות.	שביעות מהתקשרויות קודמות של לקוחות

15.3.3. **שלב ג'** – רק מציעים בעלי ציון איכות ראשוני של 65 נקודות לפחות, ובכפוף לכך כי לא נמצאה מניעה בהתאם להוראות סעיף 4(ג)7 לחוק, יעברו לשלב ג'. מתוכם, שלושת המציעים בעלי ציון האיכות הראשוני הגבוה ביותר, יישלחו למבחן התאמה תעסוקתית במכון התאמה תעסוקתית על פי בחירת המזמינה ועל חשבונה.

15.3.4. **שלב ד'** – בהתאם לתוצאות מבחני ההתאמה התעסוקתית, יוזמנו המועמדים הרלוונטיים לראיון בפני ועדה משותפת למזמינה ולמשטרת ישראל לבחינת כשירותו של המועמד לתפקיד. יודגש כי בהתאם להוראות החוק, המינוי לתפקיד מותנה בהסכמת הקצין המוסמך על פי החוק. בראיון ייבחנו עניינים הקשורים לביצוע תפקידו ובין היתר אודות נושאים מקצועיים בנושא ניהול יחידת ביטחון בתחום "פעולות אבטחה פיזית".

הציון שיינתן למועמד בסיום שלב זה, יהווה ציונו הסופי לשלב האיכות (להלן: "ציון איכות סופי").

15.3.5. **שלב ה'** – בדיקת הצעת המחיר. משקל 20%. הציון שיוענק למחיר ההצעה יהיה בין 0 ל 100 נקודות. במכרז ישנו מחיר מקסימלי להגשה. הצעה שתעלה על המחיר המקסימלי תיפסל על הסף. ההצעה הזולה ביותר תקבל את ציון המחיר המקסימלי (100 נקודות). שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר יחסי, ביחס לאותה ההצעה בעל ציון המחיר הגבוה ביותר ובהתאם למשקלים המפורטים בנספח הצעת המחיר. על פי הנוסחה הבאה:

A - הצעת המחיר הנבחרת

B - הצעת המחיר הנמוכה ביותר

C - המשקל שנקבע להצעת המחיר

D - ניקוד הצעת המחיר להצעה

$$\frac{B}{A} \times C = D$$

15.3.6. **שלב ד'** – בחירת הזוכה במכרז. הציון הסופי ישקלל את הציון שניתן בהצעת המחיר (20%) ובציון האיכות הסופי (80%).

15.4. סייגים

15.4.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, המזמינה רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה, מכל סיבה שהיא. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המזמינה.

15.4.2. מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע המיטבי השני על מנת שיבצע את העבודות נשוא מכרז זה על פי הצעתו, וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שבוטלה זכייתו של הזוכה או בוטל החוזה עימו, או שנמצא שאין בידי המציע הראשון לספק את השירותים הנדרשים לתקופה ו/או למקום מסוים, וזאת אף אם הצעתו של המציע השני כאמור כבר אינה בתוקף.

15.4.3. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את העבודות בין מציעים שונים ולפיכך להכריז על מספר זוכים ו/או ספקים שיבצעו את העבודות, כולן או חלקן, לרבות בחירת מציעים נוספים אשר הצעתם/הם המשוקללת הינה הבאה בתור לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני/שלישי".

15.4.4. באפשרות המזמינה לנהל מו"מ ולבדוק כמויות ועלויות עם המציע הזוכה לאחר הזכייה במכרז.

15.4.5. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק בכל עת את ההתקשרות או לצמצם את היקפה ובלבד ותודיע על כך לספק 30 ימים מראש ובכתב. המציע הזוכה, עובדיו ו/או מי הבא מטעמו לא יהיה זכאי לכל זכות, תשלום, פיצוי, הטבה או שיפוי וכן לא תהיה להם כל טענה או דרישה או כל תביעה אחרת כלפי המזמינה בקשר לצמצום או ביטול או סיום ההתקשרות.

15.4.6. היחסים בין המזמינה לבין המציע הזוכה יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד – מעביד עם המציע הזוכה, עובדיו או כל מי שבא מטעמו.

16. עיון בהצעות

עיון בהחלטת הסופית של הוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, יתאפשר בהתאם לאמור בסעיף 21 לתקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993 במשרדי המזמינה ולאחר תיאום עמה, ובכפוף לתנאים המקובלים אצל המזמינה ובכפוף לאמור בסעיף 12 לעיל.

17. איסור הסבה

17.1. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייבים שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ואופן, במישרין ו/או בעקיפין, כל זכות מזכויותיהם לפי מסמכי המכרז (לרבות לפי טופס הזמנת ההצעות ו/או ההסכם שייחתם עמו, ככל שיחתם) ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז הנ"ל, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של המזמינה.

17.2. המזמינה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 17.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור שלא תקבל את אישורה בכתב של המזמינה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.

18. החלטה על הזוכה במכרז

18.1. המזמינה תבחר את המציע הזוכה בהתאם להוראות מסמכי המכרז, ותודיע למשתתפים במכרז, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת ההחלטה, על החלטתה.

18.2. מובהר בזאת כי המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה אחרת או הצעה במלואה וכי המזמינה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, קודם או לאחר הזכייה, והכל בהתאם להוראות הסכם. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למציע כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמזמינה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

18.3. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע לצורך ביצוע הפרויקט, כולו או חלקו, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תיצור הסכם מחייב בין הזוכה למזמינה ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי מי מטעמה.

18.4. על אף האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה והזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע העבודות בטרם נחתם ההסכם (מסמך ה') על ידי המזמינה.

18.5. המזמינה תודיע לזוכה את המועד והמקום לחתימת הסכם ויתר מסמכי המכרז, אשר יהיה לא יאוחר מתום 7 ימים ממועד משלוח הודעת המזמינה כאמור, ובכפוף לכך שעד למועד דלעיל השלים הזוכה את כל הדרישות וקיבל את כל האישורים הנזכרים בהסכם, והשלים כל מעשה ודרישה אשר עליו לבצע על פי מסמכי המכרז. עמידה בכל הנ"ל ללא יוצא מן הכלל תהווה תנאי לחתימת המזמינה על ההסכם ותנאי לקבלת צו התחלת עבודה.

18.6. עם קבלת צו התחלת עבודה יחל הקבלן בביצוע העבודות, בהתאם ללוחות הזמנים וליתר הוראות ההסכם על נספחיו.

18.7. ועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני במכרז, אשר ישמש כזוכה במקרה וייבצר מהזוכה לבצע את העבודות ו/או להשלימן, וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שמקורה במזמינה. על פי הוראה מטעם המזמינה, הכשיר השני יהא חייב בכל ההתחייבויות המוטלות על הזוכה על פי מכרז זה, לרבות השלמת כל האישורים והמסמכים הנזכרים בסעיף 19.5 לעיל, הכל כאילו היה הוא הזוכה המקורי במכרז.

18.8. בוטלה הזכייה במכרז בשל אי עמידת הזוכה בתנאי הזמנה זו ו/או מכל עילה אחרת, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בדין ו/או בתנאי מכרז זה, לרבות חילוט ערבות המכרז, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז לכשיר השני או למי שיקבע על ידה, ובנוסף יפצה המציע את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

18.9. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין העבודות שביצע בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בשל כך כלפי המזמינה, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.

18.10. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי ההחלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את ביצוע העבודות (ככל שהחל בהן) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר כניסת הזוכה עליו הכריז בית המשפט למתחם באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

18.11. למען הסר ספק, במקרה שתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם איתו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם הכשיר השני או עם כל מציע אחר.

18.12. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

18.13. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.

19. היעדר בלעדיות

קבלת הצעת המציע הזוכה במכרז וחתימת הסכם עמו, לא תקנה לו בלעדיות כלשהי לביצוע העבודות או כל חלק מהן, והמזמינה רשאית בכל עת, ועל פי שקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לביצוע.

20. התמורה

20.1. תמורת ביצוע בפועל של כל התחייבויות הזוכה על פי ההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם המזמינה לזוכה תמורה המחושבת בהתאם למחירים לאחר ההנחה אותה נקב בהצעתו הכספית, והכול במועדים, באופן ובתנאים ובכפוף לשאר הוראות המפורטות לשם כך בהסכם, לרבות לעניין שיערוך והצמדת התעריפים האמורים.

20.2. מובהר בזאת באופן סופי מלא ובלתי חוזר, כי רשימת אירועים המופיעה במסמך ב' – רשימת אירועים אינן מהוות הצהרה מחייבת באשר להיקפן של איזה מהעבודות הכלולות בהסכם ו/או של איזה מרכיביהן אותם יידרש הזוכה לבצע בפועל והתשלום יהא על פי הביצוע בפועל.

20.3. למען הסר ספק יצוין, כי בכפוף להוראות החוזה, התמורה הנקובה בכל סעיף הינה מלאה, סופית וכוללת בגין ביצוע השירותים וכל יתר התחייבויות הזוכה על פי ההסכם, לרבות כל ההוצאות והעלויות הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, במתן השירותים ובביצוע העבודות.

21. ביטוח ואחריות

21.1. המציע שיזכה יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למזמינה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המציע, הנובע בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו ובין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

21.2. תנאי הביטוח בהסכם הינם בהתאם ובכפוף לנספחים ג' וד' המצורפים והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

21.3. תנאי לחתימה על הסכם, יידרש המציע להמציא למזמינה את אישור הביטוח – נספח ד' המצורף כשהוא חתום על ידי מבטחיו

21.4. .

22. סודיות

22.1. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על-ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז או בביצוע העבודות על-פיו.

22.2. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

22.3. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.

22.4. כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה.

22.5. אין המציע ו/או כל גורם אחר רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא

הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על-ידי המזמינה.